

**Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого
Військово-юридичний інститут
Кафедра загальновійськових дисциплін**

**СИЛЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«СТАТУТИ ЗБРОЙНИХ СИЛ УКРАЇНИ ТА ЇХ ПРАКТИЧНЕ
ЗАСТОСУВАННЯ (У ТОМУ ЧИСЛІ СТРОЙОВА ПІДГОТОВКА)»**

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський) рівень

Ступінь вищої освіти – бакалавр

Галузь знань – 08 «Право»

Спеціальність – 081 «Право»

Статус навчальної дисципліни – обов'язкова

Рік набору – 2020

Харків 2022

Силабус навчальної дисципліни «Статути Збройних сил України та їх практичне застосування (у тому числі стройова підготовка) для здобувачів вищої освіти перший (бакалаврський) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право». Харків: Нац. юрид. ун-т імені Ярослава Мудрого, 2022. 13 с.

Розробники:

Брідня Єгор Олександрович – викладач кафедри загальновійськових дисциплін Військово-юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, підполковник.

Гашенко Сергій Васильович - старший викладач кафедри загальновійськових дисциплін Військово-юридичного інституту Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, підполковник.

Затверджено на засіданні кафедри загальновійськових дисциплін
(протокол № 1 від 31 серпня 2020 р.)

Оновлену редакцію (зі змінами та доповненнями) затверджено на засіданні
кафедри загальновійськових дисциплін
(протокол № 12 від 22 червня 2021 року)
(протокол № 2 від 01 вересня 2022 року)

Начальник кафедри – С.С. Корольов, кандидат історичних наук,
доцент

Дані про викладача

Назва навчальної дисципліни	«Статути Збройних Сил України та їх практичне застосування (у тому числі стройова підготовка)»
Статус навчальної дисципліни	Обов'язкова
Викладач	Гашенко Сергій Васильович старший викладач кафедри загальновійськових дисциплін, підполковник
Контактний телефон	+38098536282
E-mail	zvd@ukr.net
Консультації	Вівторок, четвер, п'ятниця – 13.00 – 14.00,
Онлайн консультації	Актуальна освіта в НЮУ імені Ярослава Мудрого: https://www.facebook.com/groups/701530796898235/ ; Skype – zvd.info

Анотація навчальної дисципліни

Навчити курсантів виконувати обов'язки командира підрозділу, підтримувати особовий склад підрозділу та техніку у постійній бойовій готовності, виховувати підлеглих в дусі поважливого відношення до військової служби, набутого фаху, вразливого ставлення до збереження військової техніки та майна, застосовувати отримані знання при управлінні повсякденною діяльністю; розвинути у курсантів оперативне мислення, ініціативність, вольові якості та рішучість в прийнятті рішення при управлінні підрозділом з урахуванням досвіду сучасних військових конфліктів та проведення АТО.

Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни – надати курсантам знань по виконанню обов'язків на первинних посадах у підрозділах Збройних Сил України, формування почуття відповідальності перед Батьківщиною за виконання підрозділом поставлених бойових завдань, турботу про підлеглий особовий склад, згуртованість військового колективу, стан озброєння та військової техніки; оволодіння навичками ефективного управління підрозділом у будь-яких умовах повсякденної діяльності з урахуванням досвіду сучасних військових конфліктів та проведення АТО.

Завдання:

- формування системи теоретичних знань про Статути Збройних Сил України, його змістовне наповнення;
- визначення актуальних проблем
- аналіз і дослідження прикладних проблем
- наведення аналіз їх структури, визначення стадій та етапів, окреслення повноважень.
- розвиток навичок і умінь застосування Статутів Збройних Сил України з урахуванням європейських стандартів і принципів.

***Навчальна дисципліна у структурі освітньо-професійної програми.
Міждисциплінарні зв'язки***

Пререквізити: Захист вітчизни, допризовна підготовка юнаків.

Кореквізити: Бойова сисема виживання воїнів, стрілецька зброя та вогнева підготовка, теорія права, кримінальне право, адміністративний процес, цивільне право, трудове право, професійна відповідальність правоохоронця.

Постреквізити: -

Очікувані результати навчання здобувача вищої освіти

У результаті засвоєння навчальної дисципліни здобувач вищої освіти має демонструвати такі результати навчання:

РН НД 1.	Застосовувати вимоги статутів ЗС України, дотримуватись морально-етичних норм поведінки, створювати атмосферу довіри, взаємоповаги, доброзичливості і толерантності у військовому колективі, діяти соціально відповідально та свідомо, дотримуватись правил військового етикету.
РН НД 1.2.	Адаптуватись до швидких змін обстановки та діяти в новій ситуації.
РН НД 1.3.	Демонструвати творче та гнучке мислення, здатність до самооцінки, наполегливість, активність, комунікабельність, стресостійкість, навички самоконтролю, особисту мотивацію на

	військову службу.
РН НД-1.4	Застосовувати психолого-педагогічні основи управлінської та виховної діяльності, методи психодіагностики особистості, вивчення соціально-психологічних явищ у військових колективах, контролювати стан військової дисципліни, здійснювати морально-психологічне забезпечення і мотивувати особовий склад під час виконання завдань за призначенням.
РН НД 1.5	Спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
РН НД 1.6	Спілкуватися іноземною мовою за професійним спрямуванням.
РН Н 1.7	Володіти достатніми знаннями і розумінням сутності та основних питань етики збройної боротьби, визначення універсальних моральних норм в аспекті поведінки учасників збройної боротьби.
РН НД 1.8	Аналізувати складні питання історії, закономірності, тенденції та проблемні питання розвитку культури України в їх діалектичному взаємозв'язку.
РН НД 1.9	Знати та розуміти процеси управління підрозділом (за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України) в ході підготовки і ведення бою та у повсякденній діяльності
РН НД 2.0	Планувати, організовувати і застосовувати навички ведення бою підрозділом (за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України).
РН НД 2.1	Застосовувати штатне озброєння та військову техніку підрозділу (за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України), знати його тактико-технічні характеристики.
РН НД 2.2	Знати та розуміти процеси всебічного забезпечення підрозділу (за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України) в ході бойового застосування та повсякденної діяльності.
РН НД 2.3	Демонструвати навички захисту себе і забезпечення захисту особового складу, озброєння та військової техніки підрозділу (за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України) в бою.
РН НД 2.4	Підтримувати сприятливий морально-психологічний клімат і психологічно готувати особовий склад підрозділу до дій в екстремальних умовах.
РН НД 2.5	Підтримувати озброєння та військову техніку в постійній готовності до виконання завдань за призначенням, здійснювати водіння та технічне обслуговування базових машин підрозділу (за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України), організовувати підготовку їх до маршу.

РН НД 2.6	Працювати автономно та в команді, виконуючи обов'язки за посадою призначення в ході бойового застосування і повсякденної діяльності підрозділу (за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України), мати навички лідерства.
РН НД 2.7	Переносити тривалі різнопланові фізичні навантаження, пов'язані з виконанням службових обов'язків, володіти достатніми знаннями та навичками для організації фізичної підготовки і спортивно-масової роботи в підрозділі.

Види навчальних занять та самостійна робота

Тиждень	Теми лекцій	Теми практичних занять	Теми самостійної роботи (есе або рефератів)
1	Предмет та завдання дисципліни Статути ЗСУ та їх практичне застосування	Загальні обов'язки в/службовців.	
2		Права та відповідальність в/службовців	
3		Порядок віддання та виконання наказів.	
4		Відрекомендування в/службовців	
5		Військова ввічливість та поведінка в/службовців	
6		Загальні обов'язки командирів	
7		Військова присяга	
8		Бойовий прапор частини.	
9		Загальні обов'язки та права курсантів ВВНЗ закладів МОУ. Обов'язки солдатів	
10		Внутрішній порядок.	
11		Порядок призначення нарядів	
12		Розвід добового наряду	
13		Підготовка добового наряду.	
14		Обов'язки осіб добового наряду роти	
15		Обов'язки осіб добового наряду частини	

16		Документація осіб добового наряду	
17		Розподіл часу у військових частинах	
18		Положення про складання Військової присяги	
19		Облік особового складу підрозділів	
20		Заохочення та стягнення за порушення в/дисципліни	
21		Дисциплінарна влада командирів	
22		Заохочення рядового, сержантського складу	
23		Дисциплінарні стягнення за порушення в/дисципліни загальні положення.	
24		Порядок накладання та виконання дисциплінарних стягнень	
25		Пропозиції, заяви та скарги	
26		Обов'язки військовослужбовців перед шиккуванням та в строю	
27		Порядок зберігання зброї у військових частина	
28		Стройові прийоми	
29		Обов'язки посадових осіб роти, взводу	

Самостійна робота курсантів

Самостійна робота курсантів здійснюється у таких формах:

- опрацювання нової наукової та навчальної літератури, законодавчих актів зарубіжних країн;
- робота над кейсами з питань прийняття й виконання адміністративних актів;
- виконання практичних завдань, самотестування;
- написання есе та рефератів;

- підготовка тез доповідей на науково-практичні конференції;
- участь у конкурсах курсантських наукових праць;
- підготовка до практичних занять, колоквиумів і тестування.

Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчальної дисципліни

Нормативно-правові акти:

1. Статут внутрішньої служби ЗСУ. Затверджений Законом України від 24 березня 1999 р. № 548-ХІУ. Із змінами та доповненнями, внесеними Законами України № 2171-Ш від 21.12.2000; № 662-ІУ від 03.04.2003; № 744-ІУ від 15.05.2003; № 1420-ІУ від 03.02.2004.
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/548-14#Text>
2. Дисциплінарний статут ЗСУ. Затверджений Законом України від 24 березня 1999 р. № 551-ХІУ. Із змінами та доповненнями, внесеними Законами України № 2171-Ш від 21.12.2000; № 662-ІУ від 03.04.2003; № 744-ІУ від 15.05.2003; № 1420-ІУ від 03.02.2004.
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/551-14>
3. Статут гарнізонної та вартової служб ЗСУ. Затверджений Законом України від 24 березня 1999 р. № 550-ХІУ. Із змінами та доповненнями, внесеними Законами України № 2171-Ш від 21.12.2000; № 662-ІУ від 03.04.2003; № 744-ІУ від 15.05.2003; № 1420-ІУ від 03.02.2004.
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/550-14#Text>
4. Стройовий статут ЗСУ. Затверджений Законом України від 24 березня 1999 р. № 549-ХІУ. Із змінами та доповненнями, внесеними Законами України № 2171-Ш від 21.12.2000; № 662-ІУ від 03.04.2003; № 744-ІУ від 15.05.2003; № 1420-ІУ від 03.02.2004. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/549-14#Text>
5. Наказ Міністра Оборони України від 16.07.2002 № 237 «Про затвердження Інструкції про організацію виконання Положення про проходження

військової служби особами офіцерського складу, прапорщиками (мічманами) Збройних Сил України». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0647-02>

6. Закон України «Про Збройні Сили України» від 06.12.91 № 1934-XII. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1934-12#Text>

7. Указ президента України «Про Положення про Міністерство оборони України та Положення про Генеральний штаб Збройних Сил України» від 06.04.11 № 406. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/406/2011>

8. Закон України «Про інформацію» від 02. 10. 1992 р. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text>

9. Наказ Міністра оборони України «Про затвердження Тимчасової настанови з бойової підготовки у Збройних Силах України» від 16.02.2011 року № 90.

10. Наказ Начальника генерального штабу – Головнокомандувача ЗСУ «Про затвердження положення про службу військ ЗСУ» від 14.11.05 № 180. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0611-14#Text>

11. Наказ Міністра оборони України від 24.10.16 № 553 «Про затвердження Інструкції з організації вартової служби у Збройних Силах України». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1475-16#Text>

12. Наказ Міністра оборони України від 25.10.16 № 561 «Про затвердження Положення про сторожову охорону та Інструкції з організації та несення служби сторожовою охороною». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1480-16#Text>

13. Наказ Міністра оборони України від 25.10.16 № 560 «Про затвердження Положення про воєнізовану охорону об'єктів ЗС України, Інструкції з організації та несення вартової служби воєнізованою охороною на об'єктах ЗС України». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1490-16#Text>

14. Наказ Міністра Оборони України від 20.10.15 № 569 «Про введення в дію інструкції по організації обліку зберігання та видачі стрілецької зброї та боєприпасів в Збройних Силах України». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1426-15#Text>

15. Наказ Міністра оборони України від 26.07.16 № 383 «Положення Збройних Сил України про військове (корабельне) господарство». <https://zakon.rada.gov.ua/go/z0615-97>

16. Наказ Міністра оборони України від 12.01.15 № 17 «Про затвердження Порядку списання військового майна у Збройних Силах України». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0118-15#Text>

17. Наказ Міністра оборони України від 15.03.04 № 82 «Про затвердження інструкції про порядок проведення службового розслідування в ЗСУ». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0385-04#Text>

18. Наказ Міністра оборони України від 26.05.14 № 333 «Про затвердження Інструкції з організації обліку особового складу Збройних Силах України». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0611-14#Text>

Література:

1. Затинайко О.І., Фоменко О.П., Уразов У.Ю. Методичний посібник з основних питань організації повсякденної діяльності військ (сил) / За ред. У.Ю. Уразова. – К.: Варта, 2007.

СЕНМК

Стандартизований електронний навчально-методичний комплекс кафедри загальновійськових дисциплін. URL: [http:// library.nlu.edu.ua](http://library.nlu.edu.ua)

Вимоги викладача

Здобувачі вищої освіти *повинні*: регулярно відвідувати лекції й практичні заняття; систематично та активно працювати на них; переконливо наводити аргументацію при розв'язанні завдань; якісно виконувати письмові завдання, контрольні та самостійні роботи тощо. Практичні заняття, пропущені за поважних причин, можуть бути відпрацьовані за попереднім узгодженням із викладачем.

Здобувачам вищої освіти *рекомендується*: брати участь в наукових конференціях, конкурсах наукових праць, роботі наукового гуртка кафедри, готувати тези наукових доповідей тощо.

Обов'язкова вимога - дотримання здобувачами вищої освіти норм «Кодексу академічної етики Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого» (https://nlu.edu.ua/files/norm_doc/kodeks_academichnoyi_etyky.pdf).

Під час аудиторних занять дозволяється використовувати гаджети тільки у навчальних цілях (приміром, для перегляду презентацій лекції). Дозволяється користуватися ноутбуками і планшетами для ведення конспектів лекцій та відстеження потрібної інформації.

Контрольні заходи

Оцінювання результатів засвоєння навчальної дисципліни передбачає проведення поточного та підсумкового контролю і здійснюється на основі накопичувальної бально-рейтингової системи.

Поточний контроль знань включає:

- контроль якості засвоєння курсантами програмного матеріалу навчальної дисципліни на практичних заняттях із застосуванням таких засобів: усне/письмове опитування, експрес-опитування, вирішення практичних завдань, участь у розробці кейсу, підготовка презентації, есе, реферату тощо. Поточний контроль має на меті перевірку рівня підготовки курсанта у вивченні матеріалу. У ході практичного заняття курсант може отримати оцінку за чотирибальною шкалою (0, 3, 4, 5);

- контроль якості засвоєння курсантами програмного матеріалу навчальної дисципліни, що проводиться наприкінці модулів у формі колоквиумів.

Формою *підсумкового контролю* знань здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни є іспит.

Мінімальна кількість балів для отримання іспиту – 60 балів.

Шкала підсумкового педагогічного контролю

Оцінка за шкалою ECTS	Визначення	Оцінка за національною шкалою для іспиту	Оцінка за 100- бальною шкалою, що використовується в НЮУ
A	Відмінно – відмінне виконання, лише з незначною кількістю помилок	зараховано	90 – 100
B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками		80 – 89
C	Добре – у цілому правильна робота з певною кількістю незначних помилок		75 – 79
D	Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків		70 – 74
E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії		60 – 69
FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як перескладати	не зараховано	35 – 59
F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота, обов’язковий повторний курс		0 – 34