

Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого

Кафедра загальновійськових дисциплін

С И Л А Б У С

навчальної дисципліни

**«Статути Збройних сил України та їх практичне застосування
(у тому числі стройова підготовка)»**

Рівень вищої освіти – другий (магістерський) рівень

Ступінь вищої освіти – магістр

Галузь знань – 08 «Право»

Спеціальність – 081 «Право»

Статус навчальної дисципліни – за вибором курсанта (студента)

Рік набору – 2021

Харків – 2021

Силабус навчальної дисципліни «Статути Збройних сил України та їх практичне застосування (у тому числі стройова підготовка) для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право». Харків: Нац. юрид. ун-т імені Ярослава Мудрого, 2021. 11 с.

Розробник:

Бридня Єгор Олександрович, викладач кафедри загальновійськових дисциплін

Затверджено на засіданні кафедри загальновійськових дисциплін
(протокол № 13 від 22 червня 2021 р.)

Оновлену редакцію (зі змінами та доповненнями) затверджено на
засіданні кафедри загальновійськових дисциплін
(протокол № 13 від 21 червня 2022 року).

Начальник кафедри - Корольов Станіслав Сергійович, кандидат історичних наук, доцент

Дані про викладача

Назва навчальної дисципліни	«Статути Збройних Сил України та їх практичне застосування (у тому числі стройова підготовка)»
Статус навчальної дисципліни	за вибором курсанта (студента)
Викладач	Бридня Єгор Олександрович, викладач кафедри загальновійськових дисциплін, підполковник
Контактний телефон	+380677336281
E-mail	zvd@ukr.net
Консультації	Вівторок, четвер, п'ятниця – 13.00 – 14.00, Адміністративно-навчальний корпус, вул. Динамівська, 4, каб. 305
Онлайн консультації	https://www.facebook.com/groups/701530796898235/ ; Skype – zvd.info

Анотація навчальної дисципліни

Навчити курсантів (студентів) виконувати обов'язки командира підрозділу, підтримувати особовий склад підрозділу та техніку у постійній бойовій готовності, виховувати підлеглих в дусі поважливого відношення до військової служби, набутого фаху, вразливого ставлення до збереження військової техніки та майна, застосовувати отримані знання при управлінні повсякденною діяльністю; розвинути у курсантів (студентів) оперативне мислення, ініціативність, вольові якості та рішучість в прийнятті рішення при управлінні підрозділом з урахуванням досвіду сучасних військових конфліктів та проведення АТО.

Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни – надати курсантами (студентам) знань по виконанню обов'язків на первинних посадах у підрозділах Збройних Сил

України, сформування почуття відповідальності перед Батьківщиною за виконання підрозділом поставлених бойових завдань, турботу про підлеглий особовий склад, згуртованість військового колективу, стан озброєння та військової техніки; оволодіння навичками ефективного управління підрозділом у будь-яких умовах повсякденної діяльності з урахуванням досвіду сучасних військових конфліктів та проведення АТО.

Завдання:

- формування системи теоретичних знань про Статути Збройних Сил України, його змістовне наповнення;
- визначення актуальних проблем
- аналіз і дослідження прикладних проблем
- наведення аналіз їх структури, визначення стадій та етапів, окреслення повноважень.
- розвиток навичок і умінь застосування Статутів Збройних Сил України з урахуванням європейських стандартів і принципів.

***Навчальна дисципліна у структурі освітньо-професійної програми.
Міждисциплінарні зв'язки***

Пререквізити: «Конституційне право України», «Військова топографія» «Стрілецька зброя та вогнева підготовка»

Кореквізити: Морально-психологічне забезпечення підготовки та застосування Збройних Сил України, Безпека військової діяльності, Управління повсякденною діяльністю підрозділів (у тому числі охорона державної таємниці), Правові засади проходження військової служби.

Очікувані результати навчання здобувача вищої освіти

У результаті засвоєння навчальної дисципліни здобувач вищої освіти має демонструвати такі результати навчання:

РН1. Застосовувати вимоги статутів ЗС України, дотримуватись морально-етичних норм поведінки, створювати атмосферу довіри,

взаємоповаги, доброзичливості і толерантності у військовому колективі, діяти соціально відповідально та свідомо, дотримуватись правил військового етикету.

РН2. Адаптуватись до швидких змін обстановки та діяти в новій ситуації.

РН3. Демонструвати творче та гнучке мислення, здатність до самооцінки, наполегливість, активність, комунікабельність, стресостійкість, навички самоконтролю, особисту мотивацію на військову службу.

РН4. Застосовувати психолого-педагогічні основи управлінської та виховної діяльності, методи психодіагностики особистості, вивчення соціальнопсихологічних явищ у військових колективах, контролювати стан військової дисципліни, здійснювати морально-психологічне забезпечення і мотивувати особовий склад під час виконання завдань за призначенням.

РН5. Спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

РН6. Спілкуватися іноземною мовою за професійним спрямуванням.

РН7. Володіти достатніми знаннями і розумінням сутності та основних питань етики збройної боротьби, визначення універсальних моральних норм в аспекті поведінки учасників збройної боротьби.

РН8. Аналізувати складні питання історії, закономірності, тенденції та проблемні питання розвитку культури України в їх діалектичному взаємозв'язку.

РН9. Знати та розуміти процеси управління підрозділом (за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України) в ході підготовки і ведення бою та у повсякденній діяльності

РН10. Планувати, організовувати і застосовувати навички ведення бою підрозділом (за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України).

РН11. Застосовувати штатне озброєння та військову техніку підрозділу (за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України), знати його тактико-технічні характеристики.

РН12. Знати та розуміти процеси всебічного забезпечення підрозділу

(за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України) в ході бойового застосування та повсякденної діяльності.

РН13. Демонструвати навички захисту себе і забезпечення захисту особового складу, озброєння та військової техніки підрозділу (за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України) в бою.

РН14. Підтримувати сприятливий морально-психологічний клімат і психологічно готувати особовий склад підрозділу до дій в екстремальних умовах.

РН15. Підтримувати озброєння та військову техніку в постійній готовності до виконання завдань за призначенням, здійснювати водіння та технічне обслуговування базових машин підрозділу (за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України), організувати підготовку їх до маршу.

РН16. Працювати автономно та в команді, виконуючи обов'язки за посадою призначення в ході бойового застосування і повсякденної діяльності підрозділу (за видами, родами Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України), мати навички лідерства.

РН17. Переносити тривалі різнопланові фізичні навантаження, пов'язані з виконанням службових обов'язків, володіти достатніми знаннями та навичками для організації фізичної підготовки і спортивно-масової роботи в підрозділі.

Види навчальних занять та самостійна робота

Тиждень	Теми лекцій	Теми практичних занять	Теми самостійної роботи (есе або рефератів)
1	Гарнізонна служба.	Гарнізонна служба.	2
2	Обов'язки посадових осіб гарнізону.	Обов'язки посадових осіб гарнізону.	4
3	Гарнізонні заходи з участю військ.	Гарнізонні заходи з участю військ.	4
4	Відрядження, відправлення і прямування підрозділів	Відрядження, відправлення і прямування підрозділів	6

5	Підйом за бойовою тривогою та збір.	Підйом за бойовою тривогою та збір.	2
6	Загальні положення Стройового Статуту Збройних Сил України	Загальні положення Стройового Статуту Збройних Сил України	6
7		Службу правопорядку	2
8		Збереження і зміцнення здоров'я військовослужбовці.	2
9		Загальні положення Статуту Гарнізонної Служби Збройних Сил України.	2

Самостійна робота курсантів (студентів)

Самостійна робота курсантів (студентів) здійснюється у таких формах:

- підготовка індивідуальної письмової підсумкової роботи;
- опрацювання нової наукової та навчальної літератури;
- виконання практичних завдань, самотестування;
- написання есе та рефератів;
- підготовка тез доповідей на науково-практичні конференції;
- участь у конкурсах студентських наукових праць;
- підготовка до практичних занять, колоквіумів і тестування.

Навчально-методичне та інформаційне забезпечення

Нормативно-правові акти:

1. Статут внутрішньої служби ЗСУ. Затверджений Законом України від 24 березня 1999 р. № 548-XIУ. Із змінами та доповненнями, внесеними Законами України № 2171-III від 21.12.2000; № 662-IV від 03.04.2003; № 744-IV від 15.05.2003; № 1420-IV від 03.02.2004.

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/548-14#Text>

2. Дисциплінарний статут ЗСУ. Затверджений Законом України від 24 березня 1999 р. № 551-XIУ. Із змінами та доповненнями, внесеними

Законами України № 2171-III від 21.12.2000; № 662-1У від 03.04.2003; № 744-1У від 15.05.2003; № 1420-1У від 03.02.2004.

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/551-14>

3. Статут гарнізонної та вартової служб ЗСУ. Затверджений Законом України від 24 березня 1999 р. № 550-XIУ. Із змінами та доповненнями, внесеними Законами України № 2171-III від 21.12.2000; № 662-1У від 03.04.2003; № 744-1У від 15.05.2003; № 1420-1У від 03.02.2004.

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/550-14#Text>

4. Стройовий статут ЗСУ. Затверджений Законом України від 24 березня 1999 р. № 549-XIУ. Із змінами та доповненнями, внесеними Законами України № 2171-III від 21.12.2000; № 662-1У від 03.04.2003; № 744-1У від 15.05.2003; № 1420-1У від 03.02.2004. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/549-14#Text>

5. Наказ Міністра Оборони України від 16.07.2002 № 237 «Про затвердження Інструкції про організацію виконання Положення про проходження військової служби особами офіцерського складу, прапорщиками (мічманами) Збройних Сил України». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0647-02>

6. Закон України від 06.12.91 № 1934-XII «Про Збройні Сили України». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1934-12#Text>

7. Указ президента України від 06.04.11 № 406 «Про Положення про Міністерство оборони України та Положення про Генеральний штаб Збройних Сил України». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/406/2011>

8. Про інформацію: Закон України від 2. 10. 1992 р.// Закони України. – К.: Інститут законодавства Верховної Ради України, 1996.

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text>

9. Наказ Міністра оборони України від 16.02.2011 року № 90 «Про затвердження Тимчасової настанови з бойової підготовки у Збройних Силах України».

10. Наказ Начальника генерального штабу – Головнокомандувача ЗСУ від 14.11.05 № 180 «Про затвердження положення про службу військ ЗСУ». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0611-14#Text>

11. Наказ Міністра оборони України від 24.10.16 № 553 «Про затвердження Інструкції з організації вартової служби у Збройних Силах України». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1475-16#Text>

12. Наказ Міністра оборони України від 25.10.16 № 561 «Про затвердження Положення про сторожову охорону та Інструкції з організації та несення служби сторожовою охороною». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1480-16#Text>

13. Наказ Міністра оборони України від 25.10.16 № 560 «Про затвердження Положення про воєнізовану охорону об'єктів ЗС України, Інструкції з організації та несення вартової служби воєнізованою охороною на об'єктах ЗС України». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1490-16#Text>

14. Наказ Міністра Оборони України від 20.10.15 № 569 «Про введення в дію інструкції по організації обліку зберігання та видачі стрілецької зброї та боєприпасів в Збройних Силах України». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1426-15#Text>

15. Наказ Міністра оборони України від 26.07.16 № 383 «Положення Збройних Сил України про військове (корабельне) господарство». <https://zakon.rada.gov.ua/go/z0615-97>

16. Наказ Міністра оборони України від 12.01.15 № 17 «Про затвердження Порядку списання військового майна у Збройних Силах України». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0118-15#Text>

17. Наказ Міністра оборони України від 15.03.04 № 82 «Про затвердження інструкції про порядок проведення службового розслідування в ЗСУ».
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0385-04#Text>

18. Наказ Міністра оборони України від 26.05.14 № 333 «Про затвердження Інструкції з організації обліку особового складу Збройних Силах України».
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0611-14#Text>

Література:

1. Затинайко О.І., Фоменко О.П., Уразов У.Ю. Методичний посібник з основних питань організації повсякденної діяльності військ (сил) / За ред. У.Ю. Уразова. – Київ: Варта, 2007.

Інтернет-ресурси.

1. Електронний курс на порталі навчальних електронних інформаційних комплексів «НЕІК» «Статути Збройних Сил України та їх практичне застосування (у тому числі стройова підготовка)»:
<https://neik.nlu.edu.ua>.

2. Електронний курс на порталі «Автоматизована система управління навчальним закладом»: питання, методичні рекомендації до вивчення навчальної дисципліни, програма навчальної дисципліни, силабус з навчальної дисципліни «Статути Збройних Сил України та їх практичне застосування (у тому числі стройова підготовка)» <https://acsnew.nlu.edu.ua>.

Вимоги викладача

Здобувачі вищої освіти *повинні*: регулярно відвідувати лекції й практичні заняття; систематично та активно працювати на них; переконливо наводити аргументацію при розв'язанні завдань; якісно виконувати письмові

завдання, контрольні та самостійні роботи тощо. Практичні заняття, пропущені за поважних причин, можуть бути відпрацьовані за попереднім узгодженням із викладачем.

Здобувачам вищої освіти *рекомендується*: брати участь в наукових конференціях, конкурсах наукових праць, роботі наукового гуртка кафедри, готувати тези наукових доповідей тощо.

Обов'язкова вимога - дотримання здобувачами вищої освіти норм «Кодексу академічної етики Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого» ([https://nlu.edu.ua/files/norm doc/kodeks_academichnoyi_etyky.pdf](https://nlu.edu.ua/files/norm_doc/kodeks_academichnoyi_etyky.pdf)).

Під час аудиторних занять дозволяється використовувати гаджети тільки у навчальних цілях (приміром, для перегляду презентацій лекції). Дозволяється користуватися ноутбуками і планшетами для ведення конспектів лекцій та відстеження потрібної інформації.

Контрольні заходи

Оцінювання результатів засвоєння навчальної дисципліни «Статути Збройних Сил України (у тому числі стройова підготовка)» передбачає проведення поточного та підсумкового контролю і здійснюється на основі накопичувальної бально-рейтингової системи.

Поточний контроль знань включає:

- контроль якості засвоєння курсантами (студентами) програмного матеріалу навчальної дисципліни на практичних заняттях із застосуванням таких засобів: усне/письмове опитування, експрес-опитування, вирішення практичних завдань, участь у розробці кейсу, підготовка презентації, есе, реферату тощо. Поточний контроль має на меті перевірку рівня підготовки (курсанта) студента у вивченні матеріалу. У ході практичного заняття студент може отримати оцінку за чотирибальною шкалою (0, 3, 4, 5);

- контроль якості засвоєння (курсантами) студентами програмного матеріалу навчальної дисципліни, що проводиться наприкінці модулів у

формі колоквіумів.

Обов'язковою формою самостійної роботи курсантів (студентів) є підготовка індивідуальної підсумкової письмової роботи. Максимальна кількість балів за результатами захисту індивідуальної підсумкової письмової роботи – 20 балів.

Формою підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни є диференційований залік. Мінімальна кількість балів для отримання диференційованого заліку – 60.

Шкала підсумкового педагогічного контролю:

Оцінка ECTS	Визначення	Оцінка за національною шкалою	Сума балів за всі види навчальної діяльності
A	Відмінно – відмінне виконання, лише з незначною кількістю помилок	5	90 - 100
B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками	4	80 - 89
C	Добре – у цілому правильна робота з певною кількістю незначних помилок		75 - 79
D	Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків	3	70 - 74
E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії		60 - 69
FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як перекладати	2	35 - 59
F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота, обов'язковий повторний курс		1 - 34