

Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого

Кафедра судоустрою та прокурорської діяльності

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПРОКУРАТУРИ»**

Рівень вищої освіти – другий (магістерський) рівень

Ступінь вищої освіти – магістр

Галузь знань – 08 «Право»

Спеціальність – 081 «Право»

Статус дисципліни – за вибором студента

Рік набору – 2021

Робоча програма навчальної дисципліни «Організація діяльності прокуратури» для студентів другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право». Харків: Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, 2021. 20 с.

Розробник

Лапкін Андрій Васильович,
доктор юридичних наук, доцент

Затверджено на засіданні кафедри судоустрою та прокурорської діяльності
(протокол № 11 від 07 червня 2021 р.)

Оновлену редакцію (зі змінами та доповненнями) затверджено на засіданні
кафедри судоустрою та прокурорської діяльності
(протокол № 8 від 07 червня 2022 р.)

Завідувачка кафедри – Москвич Лідія Миколаївна, докторка юридичних наук, професорка

Зміст

1. Опис навчальної дисципліни.....	4
2. Очікувані результати навчання.....	5
3. Зміст програми навчальної дисципліни.....	9
4. Обсяг і структура навчальної дисципліни.....	11
4.1. Для здобувачів вищої освіти денної форми навчання.....	11
4.2. Для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання.....	12
5. Форми педагогічного контролю та засоби оцінювання результатів навчання.....	14
6. Критерії оцінювання результатів навчання.....	15
7. Педагогічний контроль для здобувачів вищої освіти денної/заочної форми навчання.....	17
8. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчальної дисципліни	17

1. Опис навчальної дисципліни

Робоча програма навчальної дисципліни «Організація діяльності прокуратури» розроблена відповідно до освітньо-професійної програми «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право».

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, рівень освіти	Дидактична структура навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4,0	Галузь знань – 08 «Право»	За вибором студента	За вибором студентка
Модулів – 2	Спеціальність – 081 «Право»	Рік підготовки: 2021-2022	Рік підготовки: 2021-2022
		семестр	семестр
Загальна кількість годин - 120	Рівень освіти – другий (магістерський)	1-2	1-2
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2-4, самостійної роботи студента - 6-8.		Лекції	Лекції
		20 год.	6 год.
		Практичні заняття	Практичні заняття
		20 год.	4 год.
		Самостійна робота	Самостійна робота
	80 год.	110 год.	
		Види контролю: поточний контроль; підсумковий контроль знань (диференційований залік)	Види контролю: поточний контроль; підсумковий контроль знань (диференційований залік)

Мета навчальної дисципліни – формування цілісної системи наукових та професійних знань, умінь, навичок та інших компетентностей здобувачів вищої освіти, що стосуються організації роботи в прокуратурі в цілому й особистої роботи її працівників; вироблення основних умінь і навичок застосування нормативних засад організації та діяльності органів прокуратури, активізація аналітичної діяльності студентів, проведення науково-дослідницької роботи, а також практичних навичок діяльності правника.

Завдання:

- системне викладання основних теоретичних положень, що стосуються організації роботи прокуратури;
- засвоєння науково-теоретичних підходів, практичних методів, прийомів організації особистої роботи прокурора;
- оволодіння інноваційними практиками, юридичною технікою тлумачення масиву нормативно-правових актів з питань прокурорської діяльності;
- сприяння професійній орієнтації студентів магістратури в системі кримінальної юстиції;
- підготовка до можливої майбутньої роботи в прокуратурі, підвищення конкурентоспроможності під час добору кандидатів на посаду прокурора.

Пререквізити: «Основи прокурорської діяльності», «Кримінальний процес», «Прокурор у кримінальному провадженні».

Кореквізити: «Теорія та практика кримінально-процесуального доказування», «Прокурор у судово-контрольному провадженні під час досудового розслідування», «Психологія слідчої та прокурорської діяльності».

Постреквізити: -

2. Очікувані результати навчання

У результаті засвоєння навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен демонструвати такі результати навчання:

РН-1.	Оцінювати природу та характер організації діяльності прокуратури і виявляти розуміння меж та механізмів її правового регулювання.
РН-2.	Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами прокуратури.
РН-3.	Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел щодо організації діяльності прокуратури.
РН-4.	Здійснювати презентацію свого дослідження з питань організації діяльності прокуратури, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.
РН-5.	Обґрунтовано формулювати свою правову позицію з актуальних організації

	діяльності прокуратури, вмiти опонувати, оцiнювати докази та наводити переконливі аргументи
РН-6.	Дискутувати зі складних проблем управління та організації роботи прокуратури, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.
РН-7.	Оцiнювати достовiрнiсть iнформацiї та надiйнiсть джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати iнформацiю для проведення наукових досліджень організації діяльності прокуратури.
РН-8.	Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології менеджменту діяльністю прокуратури.
РН-9	Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інституту прокуратури.
РН-10	Проводити аналіз ефективності моделей організації роботи прокуратури.
РН-11	Аналізувати та оцiнювати практику застосування повноважень керівника в організації роботи прокуратури.
РН-12	Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів з питань діяльності прокуратури, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.

Викладання навчальної дисципліни забезпечує формування у здобувача вищої освіти загальних і спеціальних компетентностей та досягнення результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти відповідної спеціальності та освітньо-професійною програмою «Право», а саме:

Загальних компетентностей:

ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.

ЗК 3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 7. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК 1.2. Здатність оцінювати та підтримувати якість результату професійної і соціальної діяльності.

ЗК 1.3. Здатність формулювати особисту думку та доказово її представляти.

ЗК 1.5. Здатність до лідерства, відповідальності, ухвалення неупереджених і вмотивованих рішень

Спеціальних компетентностей:

СК 1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.

СК 4. Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.

СК 5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосовування інститутів кримінальної юстиції.

СК 9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.

СК 10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.

СК 12. Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.

СК 1.1. Здатність аналізувати механізми оцінки ефективності юридичної практики за напрямками (галузями) юридичної діяльності.

СК 1.4. Здатність застосовувати наукові принципи юридичного менеджменту та прийняття управлінських рішень у сфері юридичної діяльності.

СК 1.6. Здатність демонструвати знання юридичної техніки та її прикладних аспектів (правотворчості, законодавчої техніки, техніки створення корпоративних актів, юридичних документів, систематизації юридичних актів, юридичного письма та юридичної термінології тощо).

Програмних результатів навчання:

ПРН 1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.

ПРН 2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами

прокуратури.

ПРН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження

ПРН 4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.

ПРН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.

ПРН 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.

ПРН 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.

ПРН 9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.

ПРН 10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.

ПРН 11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.

ПРН 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.

ПРН 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.

ПРН 15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з

реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.

ПРН 16. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.

ПРН 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності

ПРН 1.1. Визначати індикатори якості й ефективності юридичної практики.

ПРН 1.4. Характеризувати особливості інноваційної діяльності та інноваційного менеджменту у правовій сфері.

ПРН 1.5. Демонструвати знання та розуміння механізму подолання правових колізій в правозастосовній практиці.

3. Зміст програми навчальної дисципліни

Модуль 1. Загальні положення організації роботи в органах прокуратури

Предмет та система навчальної дисципліни «Організація діяльності прокуратури». Предмет та структура навчальної дисципліни «Організація діяльності прокуратури». Мета й завдання навчальної дисципліни, її значення для професійної орієнтації студентів-юристів. Взаємозв'язок навчальної дисципліни «Організація діяльності прокуратури» з іншими навчальними дисциплінами. Джерела навчальної дисципліни «Організація діяльності прокуратури».

Організація роботи в прокуратурі. Поняття і загальна характеристика організації роботи в прокуратурі. Розподіл службових обов'язків в органах прокуратури: порядок і принципи. Інформаційно-аналітичне забезпечення прокурорської діяльності: сутність і складові. Планування роботи в органах прокуратури: поняття, види і принципи. Облік та звітність в органах прокуратури. Контроль виконання в органах прокуратури. Інформування про роботу прокуратури. Оперативне керівництво роботою прокуратури. Роль керівника в органах прокуратури.

Організація роботи з кадрами в органах прокуратури України.

Загальна характеристика роботи з кадрами в органах прокуратури. Правовий статус прокурора: права і обов'язки. Гарантії незалежності прокурорів. Дисциплінарна відповідальність працівників прокуратури. Підбір і розстановка кадрів в органах прокуратури. Порядок переведення прокурорів до інших органів прокуратури. Порядок зайняття адміністративних посад в органах прокуратури та звільнення з них. Підстави і порядок звільнення прокурорів, припинення та зупинення їх повноважень. Антикорупційні та інші обмеження щодо працівників прокуратури. Матеріальне та соціальне забезпечення і захист працівників прокуратури. Етика поведінки прокурорів. Особливості статусу прокурорів Спеціалізованої антикорупційної прокуратури.

Організація особистої роботи в органах прокуратури. Сутність і значення організації особистої роботи в органах прокуратури. Планування особистої роботи в органах прокуратури. Організація особистої роботи працівника прокуратури по виконанню своїх службових обов'язків. Соціальні та психологічні основи організації особистої роботи працівника прокуратури. Організація робочого місця працівника прокуратури.

Модуль 2. Правове та організаційне забезпечення діяльності прокуратури

Нормативне забезпечення діяльності прокуратури. Поняття та класифікація правових основ прокурорської діяльності. Конституційні основи діяльності прокуратури. Закон України «Про прокуратуру» та інші законодавчі акти з питань прокурорської діяльності. Відомчі акти Генерального прокурора: види та значення для регламентації питань організації роботи прокуратури. Акти органів прокурорського самоврядування.

Міжнародно-правові стандарти діяльності прокуратури. Поняття та класифікація міжнародно-правових актів з питань прокурорської діяльності. Міжнародні стандарти статусу прокуратури як органу державної влади. Гарантії незалежності прокуратури. Міжнародні стандарти функціонального

призначення прокуратури. Міжнародні стандарти служби в органах прокуратури.

Організаційне забезпечення діяльності прокуратури. Поняття, суб'єкти та правове регулювання системи організаційного забезпечення діяльності прокуратури. Прокурорське самоврядування: завдання та організаційні форми. Всеукраїнська конференція прокурорів: порядок проведення, статус та повноваження. Рада прокурорів України: порядок формування, склад та повноваження. Орган, що здійснює дисциплінарне провадження щодо прокурорів: порядок формування, склад та компетенція. Тренінговий центр прокурорів України та його значення в системі організаційного забезпечення прокуратури. Засади фінансування прокуратури.

4. *Обсяг і структура навчальної дисципліни*

4.1. *Для здобувачів вищої освіти денної форми навчання*

№ п/п	Дата проведення (згідно розкладу)	Тематика навчального курсу	Обсяг у годинах			
			Усього	У тому числі		
				Лекції	Практичні заняття, семінарські заняття, колоквиуми тощо	Самостійна робота
		Модуль 1. Загальні положення організації роботи в органах прокуратури				
		Тема 1. Предмет та система навчальної дисципліни «Організація діяльності прокуратури»	14	2	2	10
		Тема 2. Організація роботи в прокуратурі	14	2	2	10
		Тема 3. Організація	18	4	4	10

		роботи з кадрами в органах прокуратури України				
		Тема 4. Організація особистої роботи в органах прокуратури	14	2	2	10
		<i>Разом</i>	60	10	10	40
		Модуль 2. Правове організаційне забезпечення діяльності прокуратури				
		Тема 5. Нормативне забезпечення діяльності прокуратури	20	4	4	12
		Тема 6. Міжнародно-правові стандарти діяльності прокуратури	20	2	2	16
		Тема 7. Організаційне забезпечення діяльності прокуратури	20	4	4	12
		<i>Разом</i>	60	10	10	40
		Усього годин / кредитів ECTS	120/4,0	20	20	80

4.2. Для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання

№ п/п	Дата проведення (згідно розкладу)	Тематика навчального курсу	Обсяг у годинах			
			Усього	У тому числі		
				Лекції	Практичні заняття, семінарські заняття, колоквіуми тощо	Самостійна робота
		Модуль 1. Загальні положення				

		організації роботи в органах прокуратури				
		Тема 1. Предмет та система навчальної дисципліни «Організація діяльності прокуратури»	16			16
		Тема 2. Організація роботи в прокуратурі	16	2	2	12
		Тема 3. Організація роботи з кадрами в органах прокуратури України	16	2	2	12
		Тема 4. Організація особистої роботи в органах прокуратури	12			12
		<i>Разом</i>	60	4	4	52
		Модуль 2. Правове організаційне забезпечення діяльності прокуратури				
		Тема 5. Нормативне забезпечення діяльності прокуратури	20	2		18
		Тема 6. Міжнародно-правові стандарти діяльності прокуратури	20			20
		Тема 7. Організаційне забезпечення діяльності прокуратури	20			20
		<i>Разом</i>	60	2	-	58
		Усього годин / кредитів ECTS	120/4,0	6	4	110

5. Форми педагогічного контролю та засоби оцінювання результатів навчання

Оцінювання результатів засвоєння навчальної дисципліни «Організація діяльності прокуратури» передбачає проведення поточного та підсумкового контролю і здійснюється на основі накопичувальної бально-рейтингової системи.

Поточний контроль знань включає:

- контроль якості засвоєння студентами програмного матеріалу навчальної дисципліни на практичних заняттях із застосуванням таких засобів: усне/письмове опитування, експрес-опитування, вирішення практичних завдань, участь у розробці кейсу, підготовка презентації, есе, реферату тощо. Поточний контроль має на меті перевірку рівня підготовки студента у вивченні матеріалу. У ході практичного заняття студент може отримати оцінку за чотирибальною шкалою (0, 3, 4, 5);
- контроль якості засвоєння студентами програмного матеріалу навчальної дисципліни, що проводиться наприкінці модулів у формі колоквіумів.

Обов'язковою формою самостійної роботи студентів є підготовка індивідуальної підсумкової письмової роботи. Максимальна кількість балів за результатами захисту індивідуальної підсумкової письмової роботи – 20 балів.

Формою *підсумкового контролю* знань здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни є диференційований залік. Мінімальна кількість балів для отримання диференційованого заліку – 60.

Розподіл балів між формами організації освітнього процесу і видами
контрольних заходів:

Поточний контроль				Самостійна робота студентів	Підсумкова оцінка знань (диференційований залік)
Модуль № 1		Модуль № 2			
п\з	колоквіум	п\з	колоквіум	Max 20	max 100
max 30	max 10	Max 30	max 10		

6.Критерії оцінювання результатів навчання

Вид контролю	Кількість балів	Критерії (за кожною з оцінок)
Поточний контроль на практичному занятті	Max 5	Відмінне засвоєння навчального матеріалу з теми, можливі окремі несуттєві недоліки.
	4	Добре засвоєння матеріалу з теми, але є окремі помилки.
	3	Задовільний рівень засвоєння матеріалу, значна кількість помилок.
	Min 0	Незадовільний рівень засвоєння матеріалу.
Колоквіум	Max 10	Результати опрацювання матеріалу високі, можлива незначна кількість несуттєвих помилок.
	5	Задовільний рівень засвоєння матеріалу, значна кількість помилок.
	Min 0	Незадовільний рівень засвоєння матеріалу.
Підсумкова письмова робота	Max 20	Робота оформлена відповідно до вимог кафедри. Робота не містить методологічних помилок, є посилання на джерела та власні висновки. При захисті продемонстровані глибокі знання теми, а також доведеність висновків, позицій, класифікацій тощо.
	15	Робота оформлена відповідно до вимог кафедри. Робота містить незначні методологічні помилки, є посилання на джерела, є власні висновки. При захисті продемонстровані достатні знання теми, а також доведеність висновків, позицій, класифікацій тощо.
	10	Робота оформлена відповідно до вимог кафедри, але з незначними помилками. Робота містить методологічні та змістовні помилки, є посилання на джерела, є власні висновки. При захисті продемонстровані достатні знання теми, але виникли проблеми з аргументації окремих понять та суджень у роботі, доведеність висновків.
	5	Робота оформлена з помилками та порушеннями кафедральних вимог щодо форми роботи. Робота містить методологічні та змістовні помилки, використано недостатню кількість джерел для обґрунтування дослідження та висновків. При захисті виникли труднощі щодо розкриття змісту теми,

		наведення аргументів стосовно окремих положень роботи та обґрунтованості і доведеності висновків.
	Min 0	Робота оформлена неналежним чином, без посилання на джерела та містить методологічні помилки. При захисті автор роботи не може продемонструвати знання з обраної теми, навести аргументацію понять та здійснити аналіз інформації. Робота виконана з порушенням вимог академічної доброчесності.
Диференційований залік	100	1. Всебічне, систематичне і глибоке знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, у тому числі орієнтація в основних наукових доктринах і концепціях навчальної дисципліни. 2. Засвоєння основної та додаткової літератури, рекомендованої кафедрою. 3. Здатність до самостійного поповнення знань з навчальної дисципліни й використання отриманих знань у практичній роботі.
	90	1. Повне знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни. 2. Засвоєння основної літератури та знайомство з додатковою літературою, рекомендованою кафедрою. 3. Здатність до самостійного поповнення знань з дисципліни, розуміння їх значення для практичної роботи.
	85	1. Достатньо повне знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, за відсутності у відповіді суттєвих помилок. 2. Засвоєння основної літератури, рекомендованої кафедрою. 3. Здатність до самостійного поповнення знань з дисципліни, розуміння їх значення для практичної роботи.
	75	1. Знання основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої роботи за професією. 2. Засвоєння основної літератури, рекомендованої кафедрою. 3. Помилки й суттєві неузгодженості у відповіді на запитання за наявності знань для їх самостійного усунення або за допомогою викладача.
	70	1. Знання основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої роботи за професією. 2. Ознайомлення з основною літературою, рекомендованою кафедрою. 3. Помилки у відповіді на запитання за наявності знань для усунення найсуттєвіших помилок за допомогою викладача.
	60	1. Прогалини в знаннях з певних частин основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни. 2. Наявність помилок у відповіді на питання на запитання.
не зараховано	55	1. Відсутність знань значної частини основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни. 2. Неможливість продовжити навчання або здійснювати професійну діяльність без проходження повторного курсу з цієї дисципліни.

7. Педагогічний контроль для здобувачів вищої освіти

Шкала підсумкового педагогічного контролю

Оцінка за шкалою ECTS	Визначення	Оцінка за національною шкалою для заліку	Оцінка за 100- бальною шкалою, що використовується в НЮУ
A	Відмінно – відмінне виконання, лише з незначною кількістю помилок	зараховано	90 – 100
B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками		80 – 89
C	Добре – у цілому правильна робота з певною кількістю незначних помилок		75 – 79
D	Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків		70 – 74
E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії		60 – 69
FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як перескладати	не зараховано	35 – 59
F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота, обов'язковий повторний курс		0 – 34

8. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчальної дисципліни

Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчальної дисципліни

Нормативно-правові акти

1. Про прокуратуру: Закон України від 14.10.2014. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18#Text>.
2. Про загальні засади організації роботи в органах прокуратури України: наказ Генерального прокурора № 365 від 07.08.2020. URL: <https://www.gp.gov.ua/ua/gn>.
3. Про затвердження Положення про організацію кадрової роботи в органах прокуратури: наказ Генерального прокурора № 25 від 10.02.2022. URL: <https://www.gp.gov.ua/ua/gn>.
4. Про організацію інформування суспільства щодо діяльності органів прокуратури: наказ Генерального прокурора № 520 від 11.11.2020. URL: <https://www.gp.gov.ua/ua/gn>.
5. Про організацію роботи органів прокуратури з особистого прийому, розгляду звернень і запитів та забезпечення доступу до публічної інформації:

наказ Генерального прокурора № 363 від 06.08.2020. URL: <https://www.gp.gov.ua/ua/gn>.

6. Кодекс професійної етики та поведінки прокурорів: затв. всеукраїнською конференцією прокурорів від 27.04.2017. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/n0001900-17#Text>.

Література

Основна література

1. Карпунцов В.В. Процесуальна компетенція органів прокуратури України: адміністративно-правовий аспект: монографія. Київ: Логос, 2018. 376 с.
2. Костенко С. Кваліфікаційно-дисциплінарна комісія прокурорів: правовий статус та шляхи реформування: монографія. Київ : Нац. акад. прокуратури України, 2019. 241 с.
3. Лапкін А. В. Основи прокурорської діяльності в Україні : навч. посіб. у схемах. Вид. 6-те, змін. та доповн. Харків: Право, 2020. 152 с.
4. Лапкін А. В. Прокурор у кримінальному провадженні: теоретичні, правові та організаційно-методичні проблеми : монографія. Харків : Право, 2020. 1304 с.
5. Організація та діяльність органів прокуратури України : навч. посіб. / П. М. Каркач, В. В. Кривобок, В. С. Бабкова та ін. ; за ред. П. М. Каркача. Харків : Право, 2019. 500 с.
6. Подкопаєв С. В. Організація та діяльність прокуратури в Україні : монографія. Харків : Право, 2020. 362 с.
7. Прокурорське право: навч. посібник / Г. Д. Борейко, О. М. Броневицька, Ю. О. Лісіцина, В. В. Луцик, В. В. Навроцька, І. Р. Серкевич, Б. М. Телефанко; за заг. ред. В. В. Луцика. Львів: ЛьвДУВС, 2019. 640 с.
8. Печі І., Вісентін М. Стандарти Ради Європи щодо оцінювання ефективності роботи прокурорів. Рада Європи. 2018. 15 с.

Додаткова література

1. Банах С. В. Міжнародний досвід організації прокуратури. *Вісник Харківського національного університету ім. В.Н. Каразіна*. Серія «Право». 2020. № 29. С. 276-280.
2. Лапкін А. В. Проблеми підвищення якості підготовки фахівців у сфері кримінальної юстиції. *Вісник Асоціації кримінального права України*. 2020. № 1 (13). С. 259-269. DOI: <https://doi.org/10.21564/2311-9640.2020.13.204763>.
3. Лапкін А. В. Щодо визначення мети, завдань та функцій

прокуратури. *Правові горизонти*. 2019. Вип. 17 (30). С. 97-101.

4. Лапкін А., Боднарук Т. Основні напрями реформування інституту прокуратури на сучасному етапі. *Підприємництво, господарство і право*. 2020. № 12. С. 290-294.

5. Лапкін А.В., Мичко М.І. Щодо проблеми застосування підстави припинення повноважень прокурора у зв'язку з досягненням 65 років у період вимушеного прогулу. *Право і суспільство*. 2021. № 6. С. 120-125.

6. Мельник О. В. Транспарентність як засада організації та діяльності прокуратури. *Правові горизонти*. 2019. Вип. 17 (30). С. 102-106.

7. Мельник О. В. Поняття і складові організаційного забезпечення роботи прокуратури. *Правовий часопис Донбасу*. 2021. С. 27-31.

8. Подкопаєв С. В. Загальні підходи до визначення поняття «організація прокуратури». *Часопис Київського університету права*. 2020. № 1. С. 114-117.

9. Селезньов В., Курганський О. Організація роботи сучасної прокуратури України – вимоги сьогодення. *Підприємництво, господарство і право*. 2017. № 7. С. 157-160.

10. Столітній А., Мазурик Р. Модифікація предметного принципу організації діяльності органів прокуратури. *Вісник Національної академії прокуратури України*. 2019. № 2. С. 21-25.

Інтернет-ресурси

Сайт Офісу Генерального прокурора – URL: <http://www.gp.gov.ua/>

Сайт Верховної Ради України – URL: <http://rada.gov.ua>

Сайт Тренінгового центру прокурорів України –
URL: <https://ptcu.gp.gov.ua/uk/>

Сайт органу, що здійснює дисциплінарне провадження щодо прокурорів – URL: <https://kdkp.gp.gov.ua>

Сайт Ради прокурорів України – URL: <https://rpu.gp.gov.ua/ua/index.html>

Сайт Консультативної ради європейських прокурорів -

URL: <https://www.coe.int/en/web/ccpe/home>

СЕНМК

Стандартизований електронний навчально-методичний комплекс з організації діяльності прокуратури.

URL: http://library.nlu.edu.ua/index.php?option=com_k2&view=itemlist&task=category&id=125:organ%D1%96zacz%D1%96ya-roboti-v-organax-prokuraturi&Itemid=1517.5.